

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জাতীয় আইনগত সহায়তা প্রদান সংস্থা
আইন ও বিচার বিভাগ
আইন, বিচার ও সংসদ বিষয়ক মন্ত্রণালয়
১৪৫, নিউ বেইলী রোড, ঢাকা।
www.nlaso.gov.bd



স্মারক নং-১০.০৭.০০০০.০০১.১৪.০২.২০১৯-১৬৩

তারিখঃ

১১ শ্রাবণ ১৪২৭ বঙ্গাব্দ
২৬ জুলাই ২০২০ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়ঃ জেলা লিগ্যাল এইড অফিস এর অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিকগণের অনলাইন প্রশিক্ষণ কর্মশালায় অংশগ্রহণ প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ে নির্দেশিত হয়ে জানানো যাচ্ছে যে, জাতীয় আইনগত সহায়তা প্রদান সংস্থার উদ্যোগে USAID 'র Democracy International এর প্রমোটিং পিস এন্ড জাস্টিস (পিপিজে) অ্যাকটিভিটি প্রকল্পের কারিগরি সহায়তায় মানসম্মত সরকারি আইনি সেবা প্রদান নিশ্চিতকল্পে সংস্থা কর্তৃক প্রেরিত কোভিড-১৯ প্রটোকল বা গাইডলাইন অনুসরণ ও সুরক্ষা সামগ্রী ব্যবহার এবং স্বাস্থ্যবিধি মেনে আইন সহায়তা প্রদানসহ দৈনন্দিন অফিস ব্যবস্থাপনা, অনলাইন ফাইল ব্যবস্থাপনা ও আর্থিক ব্যবস্থাপনার বিষয়ে আগামী ২৭ জুলাই, ২০২০ খ্রিঃ তারিখে সকাল ১০:০০ ঘটিকা থেকে দুপুর ০১:০০ ঘটিকা পর্যন্ত সংস্থার অধীন জেলা লিগ্যাল এইড অফিসসমূহে কর্মরত অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিকগণের জন্য অনলাইন প্রশিক্ষণের আয়োজন করা হয়েছে।

২। ১ম পর্যায়ে নিম্নবর্ণিত জেলা লিগ্যাল এইড অফিসসমূহে কর্মরত অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিকদের প্রশিক্ষণের নিমিত্ত মনোনয়ন প্রদান করা হলোঃ

ক্রমিক নং	জেলার নাম	নাম ও পদবি
১।	পঞ্চগড়	দুলাল চন্দ্র রায়, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক
২।	সিরাজগঞ্জ	মোঃ জিদ্দুর রহমান, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক
৩।	যশোর	শেখ আব্দুর সফিক, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক
৪।	রাজশাহী	আতিকুর রহমান, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক
৫।	বরিশাল	মোঃ কাওছার হোসেন, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক
৬।	ময়মনসিংহ	মোঃ আবুল কালাম আজাদ, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক
৭।	সাতক্ষীরা	এশারাহ হোসেন, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক
৮।	চট্টগ্রাম	মোহাম্মদ এরশাদুল ইসলাম, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক
৯।	বগুড়া	মোঃ মনোয়ার হোসেন, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক
১০।	মুন্সীগঞ্জ	সাহিদা আক্তার, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক
১১।	লালমনিরহাট	মোঃ সাদ্দাম হোসেন, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক
১২।	কুড়িগ্রাম	মোঃ মিজানুর রহমান, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক
১৩।	শেরপুর	এমদাদুল হক, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক
১৪।	লক্ষ্মীপুর	আবু সুফিয়ান, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক
১৫।	গাজীপুর	নুরুন্নাহার আক্তার, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক
১৬।	কুমিল্লা	মোঃ নাজমুল হুদা, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক
১৭।	কক্সবাজার	খোকন মোহাম্মদ, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক
১৮।	খুলনা	শায়লা আফরিন, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক
১৯।	নারায়ণগঞ্জ	ইকবাল বাহার, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক
২০।	গোপালগঞ্জ	মুস্তা চৌধুরী, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক
২১।	চুয়াডাঙ্গা	আব্দুল মুত্তালিব, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক
২২।	গাইবান্ধা	মোঃ মেহেদী হাসান, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক
২৩।	শরীয়তপুর	সঞ্জিতা দাস, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক
২৪।	জামালপুর	বুমা বেগম, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক
২৫।	নোয়াখালী	মোঃ জোবায়ের আল মামুন, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক
২৬।	ফরিদপুর	মোঃ আজাদ আলী, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক
২৭।	কিশোরগঞ্জ	তাসলিম আরা বেগম, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক
২৮।	দিনাজপুর	ফারজানা ইকবাল, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক
২৯।	রাঙ্গামাটি	শ্যামল বিকাশ চাকমা, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক
৩০।	বরগুনা	কে.এম. রাশেদ, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক
৩১।	পিরোজপুর	মোঃ সোহেল রানা, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক
৩২।	ঢাকা	মোঃ হান্নান সরকার অফিস সহায়ক (অফিস সহকারীর চলতি দায়িত্বে)

চলমান পাতা-২

৩। এমতাবস্থায় অনুষ্ঠিতব্য কর্মশালায় মনোনীত কর্মচারীদের যথাসময়ে অংশগ্রহণের জন্য অনুরোধ করা গেল।

৪। প্রশিক্ষণ কর্মশালায় অংশগ্রহণের জন্য ইউএসএআইডি'র প্রমোটিং পিস এন্ড জাস্টিস (পিপিজে) অ্যাকাটিভিটি প্রকল্পের পলিসি অনুযায়ী অংশগ্রহণকারীগণ লজিস্টিক হিসেবে ইন্টারনেট প্যাকেজ ক্রয় ভাতা প্রাপ্য হবেন। এ কর্মশালার সাথে সরকারের কোন আর্থিক সংশ্লেষ নেই।

সংযুক্তি:

- ১। অনলাইন প্রশিক্ষণ কর্মশালার সময়সূচি।
- ২। প্রশিক্ষণ সংক্রান্ত নির্দেশনা।

স্বা/-

(কাজী ইয়াসিন হাবীব)

সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)

সিনিয়র সহকারী জজ

জাতীয় আইনগত সহায়তা প্রদান সংস্থা

ফোন নং: ০২-৮৩৩১১৫১ (অঃ)

স্মারক নং-১০.০৭.০০০০.০০১.১৪.০২.২০১৯-১৬৩

তারিখঃ ১১ শ্রাবণ ১৪২৭ বঙ্গাব্দ
২৬ জুলাই ২০২০ খ্রিষ্টাব্দ

কার্যার্থে বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

০১। অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক,

অনুলিপিঃ জ্ঞাতার্থে বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, আইন, বিচার ও সংসদ বিষয়ক মন্ত্রণালয়।
- ২। সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, আইন ও বিচার বিভাগ, আইন, বিচার ও সংসদ বিষয়ক মন্ত্রণালয়।
- ৩। চেয়ারম্যান, জেলা লিগ্যাল এইড কমিটি এবং জেলা ও দায়রা জজ, -----।
- ৪। চার্লস জাকোসা, চীফ অফ পার্টি, ইউএসএআইডি'র প্রমোটিং পিস এন্ড জাস্টিস (পিপিজে) অ্যাকাটিভিটি।
- ৫। নন্দ লাল সুব্রধর, ডেপুটি চীফ অফ পার্টি, ইউএসএআইডি'র প্রমোটিং পিস এন্ড জাস্টিস (পিপিজে) অ্যাকাটিভিটি।
- ৬। উপ-পরিচালক (প্রশাসন/অর্থ ও হিসাব), জাতীয় আইনগত সহায়তা প্রদান সংস্থা।
- ৭। সহকারী পরিচালক (প্রশাসন/মনিটরিং/অর্থ ও হিসাব), জাতীয় আইনগত সহায়তা প্রদান সংস্থা।
- ৮। জেলা লিগ্যাল এইড অফিসার,
- ৯। পিএ টু পরিচালক, জাতীয় আইনগত সহায়তা প্রদান সংস্থা।
- ১০। কোর্ট অফিসার (সংস্থার ওয়েবসাইটে প্রকাশের নির্দেশনাসহ), জাতীয় আইনগত সহায়তা প্রদান সংস্থা।
- ১১। সংশ্লিষ্ট প্রশাসনিক ফাইল/গার্ড ফাইল।

(কাজী ইয়াসিন হাবীব)

সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)

সিনিয়র সহকারী জজ

জাতীয় আইনগত সহায়তা প্রদান সংস্থা

ফোন নং ০২-৮৩৩১১৫১ (অঃ)